



## TIME4

- Personalzeiterfassung
- Workflow
- Betriebsdatenerfassung



Zeit managen



Mobil arbeiten



Schnittstellen



Organisieren



# TIME4: Digital erfassen – nahtlos verarbeiten

Eine computergestützte Zeitwirtschaft erlöst Sie nicht nur von aufwändigen Berechnungen der Arbeitszeiten, sondern bietet auch eine Vielzahl von Möglichkeiten, die ohne einen PC nicht umsetzbar sind.

Zum Beispiel die Führung von Arbeitszeitkonten und der Einsatz flexibler Arbeitszeitmodelle. Die Daten werden ohne großen Aufwand gesammelt, die Auswertungen schnell und fehlerfrei erstellt – einfach per Knopfdruck.

## Personalzeiterfassung

### Flexibel im Einsatz

- Darstellung jeder Abrechnungsregel – vom allgemeinen Tarifvertrag bis zur individuellen Betriebsvereinbarung
- Versionierbarkeit von Zeitmodellen stellt unbegrenzte Möglichkeiten dar und wendet stets die korrekten Einstellungen an
- Datenübertragung per Schnittstelle an Lohn- und Gehaltssoftware, z.B. M-SOFT *meritum*, DATEV

## Auswertungen

### Erfasste Zeiten vielseitig einsetzen

- Integrierter Reportgenerator für individuelle Berichte zur Monatsabrechnung, Urlaubsliste oder Überstundenstatistik
- Abwesenheitsplaner um Fehlzeiten übersichtlich darzustellen
- Alle notwendigen Informationen zur Genehmigung von Urlaubs- und Gleitzeitanträgen stehen direkt zur Verfügung
- Kapazitätsengpässe können frühzeitig erkannt werden

The screenshot displays the TIME4 software interface with several key components:

- Personal Overview:** A list of employees with their status (e.g., 'ist anwesend', 'abwesend').
- Zeiterfassung (Time Recording):** A detailed view for 'Peter, Peter' showing a weekly schedule with columns for days (Mo-Sa) and time slots (06:00-15:00). It includes fields for 'SOLL-Zeit' (planned), 'IST-Zeit' (actual), and 'Pausenzeit' (break time).
- Abwesenheitsplaner (Absence Planner):** A calendar view for July 2016 showing absence days for various employees, color-coded by type (e.g., red for vacation, yellow for sick leave).
- Abrechnung (Billing/Reporting):** A summary for 'Willkommen, Fr.Stuckmann-Schmidt' showing 'ist anwesend seit: 08:00'. It includes a 'Buchung Vorgänge' table and a summary of 'Überstundenkonto' (overtime) and 'Urlaubskonto' (vacation).
- Zuletzt erfasste Buchungen (Latest Recorded Entries):** A table listing recent time entries with columns for 'Bezeichnung', 'Tag', 'Datum', 'Beginn', 'Ende', 'Vorgang', 'Bemerkung', and 'Hinweise'.



Mobil arbeiten

# Individuelle Betriebsdaten- erfassung

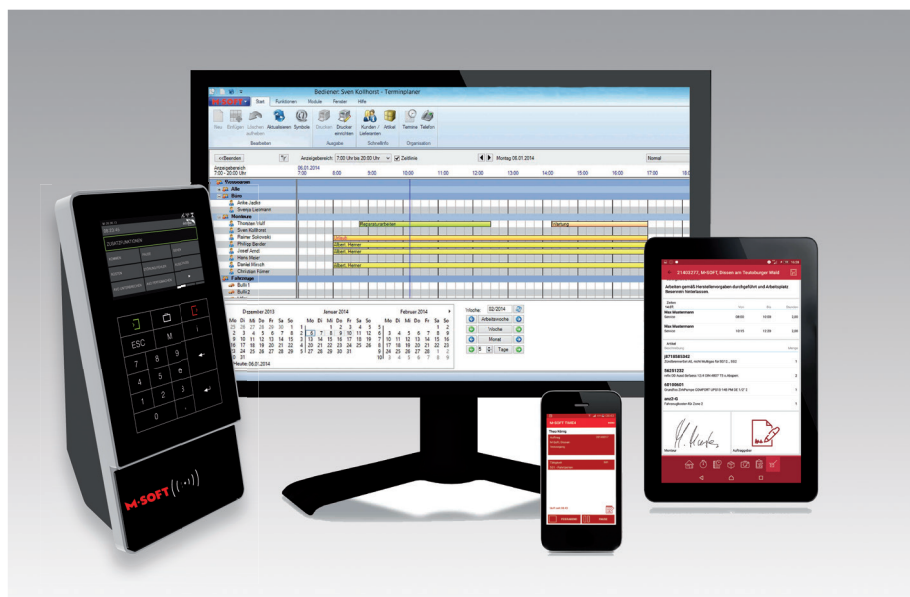
Ergänzend zu den Anwesenheitszeiten der Mitarbeiter insgesamt profitieren Sie auch von einer effizienteren Projektumsetzung. Dies geschieht durch eine gezielte Erfassung der Arbeitsdauer in Bezug auf einzelne Tätigkeiten, Maschinen, Artikel und Aufträge.

Der aus diesen Daten entstehende Nutzen ist für Unternehmen existenziell.

## Mobil oder stationär

Erfassung kann ortsunabhängig erfolgen und Daten stehen direkt zur Verfügung

- Nachkalkulation und Auswertung von Aufträgen/Projekten in Verbindung mit ERP
- Auswertung der Stunden nach Projekten und Tätigkeiten
- Auftragsübergreifende Artikelauswertung
- Fortschrittsüberwachung und Terminverfolgung
- Mobiler Kundenservice mit Monteurbericht vor Ort mit TIME4 Service
- Schnittstellen zu ERP-Systemen z.B. PASST.prime, BUSINESS five



Der TIME4 Workflow baut auf dem Gedanken der dezentralen Datenverarbeitung auf und bietet neben der Website für Kommt-/Geht-Meldungen noch weitaus mehr:

Im Rahmen der „Employee Self Services“ können die Mitarbeiter ihre Fehlbu-  
chungen korrigieren, Abwesenheitsanträge stellen und ihre Kalender und  
Monatsauswertungen abrufen. Über ein ausgefeiltes Rechtesystem wird genau  
bestimmt, wer welche Aktionen ausführen und auf welche Daten zugreifen darf.  
So kann die Personalzeiterfassung noch produktiver und effizienter erfolgen.

PROFESSIONELL & EFFEKTIV

## Zuhause in Ihrem Gewerk und Ihrer Branche

Seit 1985 am Markt – profitieren Sie bei M·SOFT von umfassender Branchen- und Projekterfahrung. Unsere Lösungen sind bei mehr als 5.500 zufriedenen Kunden an mehr als 40.000 Arbeitsplätzen im Einsatz.

Dafür stehen über 120 Mitarbeiter mit ihrem Know-how in Entwicklung, Technik, Vertrieb, Administration und Support.

## Wir sind auch in Ihrer Nähe

Unser Hauptsitz ist in Dissen bei Osnabrück, Niederlassungen gibt es in Berlin, Hamburg, Koblenz, Stuttgart und im Ruhrgebiet.

Darüber hinaus beraten Sie unsere Kompetenz-Center und Handelspartner im gesamten Bundesgebiet sowie in Österreich und der Schweiz.



Zeit managen



Mobil arbeiten



Schnittstellen



Organisieren

**M·SOFT Gruppe**  
Große Straße 10  
49201 Dissen  
Telefon: +49 (0) 54 21 / 959-0  
Telefax: +49 (0) 54 21 / 959-500  
E-Mail: [info@msoft.de](mailto:info@msoft.de)

[www.msoft.de](http://www.msoft.de)